

投诉表

编号：

投诉方名称			
联系人		部门（职务）	
联系电话		邮箱	
地址/邮编			
投诉事宜及理由：			
所附证据（如有）：			
技术部：			
注：HRLH 将在 15 个工作日内完成投诉处理，并以书面形式反馈投诉方。如果投诉人对处理结果不满，可在收到投诉处理结果 10 个工作日内向我公司或国家认证认可监督管理委员会再次提出投诉。			
备注：			